

## **Decret d'aprovació del Reglament de règim intern de les Comissions de Festes del Comú d'Encamp**

### Exposició de motius

D'acord amb el que preveu la Llei qualificada de delimitació de competències dels Comuns, el Comú d'Encamp és l'encarregat d'organitzar i promoure les activitats culturals i les festes tradicionals de la parròquia.

En aquest sentit, el Departament de Cultura del Comú d'Encamp, s'encarrega de l'organització dels actes culturals de la parròquia, i per aconseguir promoure la participació ciutadana en l'organització d'aquests actes, es creen dues comissions de festes, que estaran formades pels representants del poble i del Comú.

Per aquest motiu, el Consell del Comú, en la sessió del 6 de setembre del 2007, ha adoptat el següent:

### Reglament de règim intern de les Comissions de Festes del Comú d'Encamp

#### *Article 1*

Es creen les Comissions de festes del Comú d'Encamp, una a Encamp i l'altra al Pas de la Casa, amb l'objectiu d'organitzar els actes tradicionals de Carnaval, de la Festa Major de la parròquia i altres que els hi pugui encomanar el Comú.

#### *Article 2*

Cada una de les Comissions de festes està formada per un President, un vice-president, un secretari, un tesorero, un responsable, i els vocals.

Cada Comissió de Festes queda constituïda pels membres següents:

1. El/la president/a:
  - a) Representa les comissions i ha de recaure en la figura del Cònsol Major o en la persona que delegui.
  - b) Convoca i presideix les reunions de cada comissió i en fixa l'ordre del dia i el lloc, la data i l'hora de la reunió.
  
2. El/la vice-president/a:
  - a) Substituir en cas d'absència, vacant o malaltia el/la president/a.

3. El/la Secretari/a:

- a) Encarregar-se de l'arxiu de la documentació.
- b) Redactar els documents que afectin la marxa administrativa de la Comissió.
- c) Estendre les actes i certificacions de les reunions, que juntament amb el/la president/a, signa el llibre registre de membres, el llibre d'actes, els llibres de comptabilitat que corresponguin a les activitats de l'entitat i el llibre inventari dels seus béns.
- d) Emet diligències.

4. El/la tresorer/a:

- a) És el/la dipositari/a de la Comissió.
- b) Signar rebuts, autoritzar pagaments, conjuntament amb el/la secretari/a o bé, en absència d'aquest/a, amb el president.

5. El/la responsable:

- a) Ho serà un representant nomenat pel Comú d'Encamp.

6. 9 vocals.

*Article 3*

1. En la primera constitució de les comissions, el Cònsol Major convoca les eleccions dels representants del jovent, de les entitats comercials, culturals, esportives i de la gent gran de la parròquia, amb un mínim de quinze dies d'antelació i ha de fixar el lloc, el dia i l'hora de la reunió, així com l'ordre del dia. Amb posterioritat, la convocatòria de les eleccions recaurà en el/la President/a de cada Comissió.

El nombre de representants per cada Comissió seran els següents:

- a) 2 representants del Comú.
- b) 2 representants de la Gent Gran de la parròquia.
- c) 4 representants de les entitats comercials, culturals i esportives de la parròquia.
- d) 6 representants del jovent de la parròquia (nois i noies).

2. Així mateix, d'entre els nous membres s'elegiran els càrrecs de vice-president/a, de secretari/a, de tresorer/a i els vocals de cada Comissió.

3. Pel que fa als representants de la Gent Gran, "l'Associació Gent Gran d'Encamp" presentarà els dos candidats escollits per cada Comissió, d'entre els seus membres, en un sobre tancat, amb la menció següent: candidats a representants de la Gent Gran per a la Comissió de Festes d'Encamp i del Pas de la Casa del Comú d'Encamp.

4. Pel que fa als representants de les entitats comercials, culturals i esportives, (l'Associació de comerciants i empresaris, l'Associació Pro-Agermanament d'Encamp, les associacions culturals i els clubs esportius de la parròquia), els quatre col·lectius presentaran cadascun un candidat escollit per cada Comissió, d'entre els seus membres, en un sobre tancat, amb la menció següent: candidats a representants de les entitats comercials, culturals i esportives per a la Comissió de Festes d'Encamp i del Pas de la Casa del Comú d'Encamp.

5. Pel que fa als representants del jovent de la parròquia (nois i noies), tindran entre 18 i 30 anys i han de ser residents a la parròquia, i es sotmetran a votació les candidatures presentades. El jovent que podrà votar també serà resident a la parròquia i, tindrà entre 18 i 30 anys.

#### *Article 4*

Poden ser candidats, les persones majors de divuit anys, i que no es trobin sancionades segons el procediment establert en aquest reglament.

#### *Article 5*

1. Els candidats escollits pels seus col·lectius i les candidatures del jovent s'hauran de presentar al Servei de Tràmits del Comú com a màxim cinc dies abans de la data fixada per les eleccions dels membres de cada Comissió.

2. Els representants del jovent han de presentar per escrit, candidatures unipersonals, en les quals hi constin com a mínim dues signatures més; els signants certificaran, per promesa, que totes les firmes dels presentadors són verídiques, sota la seva responsabilitat. Del total de candidatures, se'n votaran sis per a Encamp i sis per al Pas de la Casa, i les que obtinguin més vots seran les que resultaran escollides.

3. En un taulell d'anuncis de Casa Comuna es publicarà la llista de candidats cinc dies abans de les eleccions.

4. En l'elecció dels representants, la mesa electoral ha d'estar formada pel delegat de la Secretaria General del Comú i el/la Cap d'Àrea d'activitats i comunicació del Departament de Cultura, que actuarà com a secretari/a.

### *Article 6*

Els membres de cada Comissió de Festes electes ho són per una durada de dos anys, sense perjudici de la seva reelecció.

### *Article 7*

Les dues comissions de Festes es reuneixen en sessió ordinària dues vegades a l'any, segons la programació.

El President de cada comissió, per petició escrita d'almenys tres membres o per decisió pròpia, pot convocar una sessió extraordinària amb un mínim de vuit dies d'antelació, excepte si es tracta d'un assumpte de màxima urgència que es pot convocar en un termini inferior.

### *Article 8*

Cada comissió de festes es constitueix vàlidament amb l'assistència en primera convocatòria de la majoria absoluta dels membres. Es constitueix vàlidament en la segona convocatòria mitja hora després de la primera, sempre que hi hagi com a mínim cinc membres assistents.

Els acords s'adoptaran per majoria simple, es faran constar en un llibre d'actes, signades pel President i pel Secretari.

La convocatòria es formalitza per escrit pel Secretari de la Comissió i es notifica amb avís de recepció als interessats.

### *Article 9*

Cada comissió de festes té les funcions següents:

- a) Proposar els programes d'activitats de Carnaval, de la Festa major de la parròquia i altres, amb el pressupost corresponent, que hauran de ser validats pel Comú d'Encamp.
- b) Presentar propostes de renovació i desenvolupament dels actes esmentats en el punt anterior.
- c) Aportar suggeriments per als actes anuals programats pels Departaments de Cultura, de Turisme i Joventut i Esports.
- d) Proposar modificacions al present Reglament.
- e) Gestionar el pressupost assignat pel Comú d'Encamp.

#### *Article 10*

Les substitucions temporals d'un representant d'una Comissió s'han de comunicar amb antelació al President. La substitució s'efectua sempre a favor del candidat que obtingué el segon major nombre de vots en el moment de les eleccions de l'any vigent.

En cas de diversos candidats amb el mateix nombre de vots la substitució s'efectua a favor del de major edat.

#### *Article 11*

Els membres de les dues comissions tenen els drets següents:

1. Assistir i participar a les reunions.
2. Ser informats de les activitats de la seva Comissió i prendre-hi part.
3. Ser informats del funcionament de la seva Comissió regulat per aquest Reglament i, de l'estat de comptes i de les relacions de la Comissió amb els poders públics i amb tercers.
4. Separar-se de l'entitat.

#### *Article 12*

Els membres de les comissions tenen els deures següents:

1. Cenyir llur actuació a les normes reglamentàries, entenent-se que l'ingrés a la Comissió comporta la submissió al present Reglament.
2. Assistir a les reunions.
3. Respectar i complir els acords adoptats per la seva Comissió.
4. Facilitar un domicili per al lliurament de les comunicacions de l'entitat i notificar els canvis d'aquesta adreça.
5. Vetllar pel bon funcionament dels actes durant la seva realització.
6. Les propostes dels actes tradicionals s'han de presentar com a mínim amb dos (2) mesos abans de la seva realització.

#### *Article 13*

1. Els incompliments per part dels membres de les Comissions d'aquest Reglament, els deures que aquests els imposin, així com per actuacions contràries a dret, poden ser qualificats com infraccions lleus i greus.

## I. Infraccions

Són infraccions lleus:

1. Ocasionar o ser responsable de perjudicis lleus en el patrimoni o en el bon nom de qualsevol de les dues Comissions de Festes.
2. No assistir a les seves reunions, 5 vegades consecutives, sense causa justificada.
3. L'incompliment de qualsevol precepte d'aquest reglament, sense que no provoqui un perjudici per a l'entitat o els seus membres o que la infracció no hagi estat qualificada de greu.

Són infraccions greus:

1. No respectar o complir de forma deliberada els acords vàlidament adoptats per la Comissió de Festes corresponent.
  2. Provocar, per acció o omissió, perjudicis greus en el patrimoni o en el bon nom de les Comissions de Festes.
  3. L'incompliment de qualsevol precepte d'aquest reglament si ocasiona un perjudici a qualsevol dels membres, excepte si la infracció ha estat qualificada com a lleu.
2. La reincidència en tres infraccions lleus podrà comportar que l'òrgan competent qualifiqui com a greu el fet infractor.

## II. Sancions

1. D'acord amb els principis d'adequació i proporcionalitat, les sancions que poden imposar-se als membres de l'entitat per les infraccions comeses són les següents:

- Per infraccions lleus: Avís, amonestació.
- Per infraccions greus: Baixa definitiva de la condició de membre de la Comissió corresponent, així com la inhabilitació temporal per presentar-se com a membre per un període de cinc anys.

2. L'avís, amonestació consistirà en un escrit dirigit a la persona indicant els punts que ha infringit i requerint-li per corregir un comportament no adequat i la no reincidència.

3. Baixa definitiva de la condició de membre de la Comissió corresponent, així com la inhabilitació temporal consistirà en la notificació fefaent, prèvia tramitació de l'expedient pel procediment establert.

### III. Procediment sancionador

1. L'òrgan competent per instruir els expedients sancionadors el formen els membres de la Comissió corresponent, que procedirà per majoria.
2. La incoació dels expedients sancionadors es pot iniciar d'ofici per l'òrgan instructor o a instància de qualsevol membre de l'entitat.
3. Incoat l'expedient sancionador, es donarà trasllat d'aquest mitjançant carta certificada amb avís de recepció al membre de la comissió subjecte de l'expedient, informant-lo de les presumptes infraccions que hagués pogut cometre i de les sancions que comporten.

Tanmateix, se li concedirà un termini, no inferior a quinze dies, perquè pugui ser escoltat i proposi les seves al·legacions al respecte.

4. El presumpte infractor haurà de manifestar les seves al·legacions per escrit i adreçar-les a la seva Comissió mitjançant carta certificada amb avís de recepció i dins del termini establert, que no podrà ser inferior a set dies.
5. Rebudes les al·legacions, se'n donarà trasllat a l'òrgan instructor el qual, en un termini de quinze dies i un màxim d'un mes des de la data de recepció de l'escrit d'al·legacions, decidirà si es procedeix a l'arxiu definitiu de l'expedient sancionador o, si en cas contrari, s'eleven les actuacions a proposta de resolució o sanció.
6. La decisió de l'òrgan instructor, tant en un sentit com en un altre, haurà de ser notificada per carta certificada amb avís de recepció al membre subjecte de l'expedient en el termini màxim d'una setmana.
7. La proposta de sanció haurà de ser motivada, contenint com a mínim els següents aspectes:
  - a) Els fets objecte de l'expedient sancionador.
  - b) El tipus d'infracció que comporten dits fets.
  - c) El responsable o autor de la/les infracció/ns.
  - d) La sanció que l'òrgan instructor proposa per al responsable o autor de la /les infracció/ns.
8. Establerta la proposta de sanció i notificada al membre subjecte de l'expedient sancionador, la Comissió corresponent s'haurà de reunir a l'efecte, i per majoria simple, decidirà sobre la procedència o improcedència de la sanció proposada i, en conseqüència, si s'ha de sancionar.
9. La resolució de l'expedient sancionador serà notificada a l'interessat mitjançant carta certificada amb avís de recepció i en el termini màxim d'una setmana des que la Comissió corresponent prengué l'acord al respecte.
10. Sense perjudici dels recursos judicials que s'escaiguin, el membre sancionat té dret a recórrer la sanció que li hagi estat imposada, davant de la Junta de Govern del Comú d'Encamp, en el termini de quinze dies

a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució de l'expedient sancionador.

La interposició de l'esmentat recurs suspendrà l'execució de la sanció imposada fins a la data de la seva resolució.

Transcorregut el termini de dos mesos sense que la Junta de Govern s'hagi pronunciat, la sanció esdevé ferma i definitiva.

#### *Article 14*

Constitueixen els recursos d'ambdues Comissions de Festes les quantitats assignades al pressupost del Comú d'Encamp.

Tots els recursos de les Comissions de Festes estan destinats únicament al sosteniment de les finalitats i les necessitats organitzatives dels actes descrits en aquest Reglament.

#### *Article 15*

1. Es crea el Registre de membres de les Comissions de Festes del Comú d'Encamp, que centralitza totes les dades personals i els càrrecs dels seus components.

2. El Comú d'Encamp és l'únic habilitat per gestionar aquest Registre i ha de vetllar per adoptar totes les mesures necessàries per assegurar la protecció i el caràcter confidencial de les dades que s'hi continguin.

3. El contingut del Registre estarà format per:

- a) Denominació/nom i cognoms
- b) Domicili
- c) Número de telèfon i correu electrònic
- d) Càrrec
- e) Sancions

4. Els membres de les dues Comissions de Festes tenen dret a consultar el Registre de dades que els afecten.

5. La durada de la conservació de les dades dels membres en el Registre estarà limitada al temps del seu mandat, cancel·lant-se d'ofici per part del responsable del Registre.



6. Les anotacions de les sancions s'han de cancel·lar d'ofici, i en tot cas, no computen a efectes de la reincidència, quan hagin transcorregut un any en el cas de les infraccions lleus i cinc anys en el cas de les infraccions greus.

#### *Article 16*

La dissolució de les Comissions de Festes és potestat exclusiva del Comú, prèvia informació als membres que la componen.

#### *Disposició final primera*

La constitució de la primera Comissió de Festes d'Encamp i la del Pas de la Casa s'efectuarà quinze dies després de la seva elecció i es dissoldrà cada dos anys el dia 31 d'octubre, sense perjudici de la seva reelecció.

#### *Disposició final segona*

Aquest Reglament entrarà en vigor als quinze dies de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Encamp, 6 de setembre del 2007

Miquel ALÍS FONT  
Cònsol Major